Приложение № 1 к приказу
№ 17 от «14» 09 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о недопущении составления неофициальной отчетности и использовании поддельных документов в ГБУЗ РК «КРКПБ № 1 им. Н.И. Балабана»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в учреждении соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №273- ФЗ «О противодействии коррупции», В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего содержание настоящего Положения, в него вносятся соответствующие поправки и дополнения.
1.2 **Отчет-** это письменное или устное сообщение по конкретному вопросу, которое основано на документальных данных;
1.3 **Документ-** это документ созданный государственным органом, органом местного самоуправления, юридическим или физическим лицом, оформленный в установленном порядке и включенный в документооборот;
1.4 **Документирование-** это фиксация информации на материальных носителях в установленном порядке;
1.5 Подлинность документов устанавливается путем проверки подлинности подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д.

2. Порядок действия при обнаружении использования поддельных документов и составления неофициальной отчетности.

2.1 При обнаружении составления неофициальной отчетности должностные лица, в чьи полномочия в соответствии с должностными обязанностями входит подготовка, составление, представление и направление отчетности несут персональную ответственность за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов.
2.2 Должностному лицу ответственному за составление документов по своему направлению деятельности, необходимо вести непосредственный контроль и регулярно осуществлять проведение проверок на предмет подлинности

документов, образующихся у специалистов (работников) ГБУЗ РК «КРКПБ №1 им. Н.И. Балабана» находящихся у него в прямом подчинении.
2.3 При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т. д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных, в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д.
2.4 Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц.
2.5 При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать главного врача, заместителя главного врача по безопасности учреждения, а также принять соответствующие меры по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

3. Заключительная часть

3.1 Изменения и дополнения к Положению о мерах недопущения составления неофициальной отчетности и использования в ГБУЗ РК «КРКПБ №1 им. Н.И. Балабана»;
3.2 Срок действия данного Положения не ограничен;
3.3 Настоящее Положение может быть отменено только приказом главного врача больницы;
3.4 Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно.

Заместитель главного врача
по безопасности  Власенко А.А.